

FFW II - Ulgi, umorzenia, odroczenia i rozłożenia na raty podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od środków transportowych - osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne, w tym spółki nieposiadające osobowości prawnej

Symbol:

FFW II

Załatw sprawę:

- w urzędzie

Referat

Referat Podatków i Opłat Lokalnych
ul. Pasaż K. Rudowskiego 10
telefon 44 732 77 14, 44 732 77 15, 44 732 30 43

Co musisz przygotować?

1. Wypełniony wniosek, w zależności od ulgi z jakiej chcesz skorzystać:

- [Wniosek o odroczenia terminu zapłaty podatku lub zaległości podatkowej.](#)
- [Wniosek w sprawie rozłożenia na raty zapłaty podatku lub zaległości.](#)
- [Wniosek w sprawie umorzenia zaległości podatkowej.](#)

2. Załączniki:

- Dowody, które potwierdzają istnienie przesłanek „ważnego interesu podatnika” lub „interesu publicznego” oraz dokumentują argumenty zawarte w uzasadnieniu wniosku. Inne dokumenty, które zdaniem Wnioskodawcy, mogą mieć wpływ na sposób rozstrzygnięcia wniosku.
- Ponadto podmioty, które prowadzące działalność gospodarczą, wraz z wnioskiem, w którym wskazano rodzaj pomocy publicznej jakiej dotyczy pismo, mają obowiązek przedłożyć:
- Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, które powinno być sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości. Należy uwzględnić bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową, która obejmuje wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.
- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, otrzymanej w roku bieżącym oraz w ciągu 2-ch poprzedzających go lat. Ewentualnie oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nie otrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
- formularz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy publicznej, której dotyczy złożony wniosek. Formularz można pobrać na stronie internetowej BIP w zakładce Prawo Lokalne /Pomoc Publiczna.

Ile zapłacisz?

Usługa jest bezpłatna.

Gdzie złożysz wniosek?

Wniosek możesz złożyć w Punktach Informacyjnych Urzędu Miasta:

- Pasażu K. Rudowskiego 10,
- ul. Szkolna 28 (wejście A, B).

Wniosek możesz również przesłać na adres Urzędu Miasta:

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
ul. Pasaż K. Rudowskiego 10
97 - 300 Piotrków Trybunalski.

Ile będziesz czekać?

Do 60 dni od dnia wszczęcia postępowania.

Czy możesz się odwołać?

Od decyzji możesz odwołać się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Termin na odwołanie to 14 dni od daty doręczenia decyzji.

Odwołanie możesz złożyć w Punktach Informacyjnych Urzędu Miasta:

- Pasażu K. Rudowskiego 10,
- ul. Szkolna 28 (wejście A, B).

Podstawa prawna

- art. 67a §1 pkt 1-3, art.67b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

Załączniki

1. [Wniosek FFW IIA](#)(docx) 0.02mb
2. [Wniosek FFW IIB](#)(docx) 0.02mb
3. [Wniosek FFW IIC](#)(docx) 0.02mb

- Referat: **Referat Podatków i Opłat Lokalnych**

- Kategoria: **Podatki**
- Data publikacji: **2024-08-21**
- Data modyfikacji: **2024-10-02**

[powrót](#)