

# IMG VIII - Zgłoszenie prac geodezyjnych

Symbol:

## IMG VIII

### Załatw sprawę:

- w urzędzie
- przez internet [e-Doręczenia](#)

### Referat

Referat Geodezji, Kartografii i Katastru  
ul. Szkolna 28  
telefon: 44 732 18 07

### Co musisz przygotować?

1. [Zgłoszenie prac geodezyjnych \(formularz IMG VIII\)](#).
2. [Zgłoszenie prac geodezyjnych uzupełniające ZG-3](#).

Wniosek do pobrania w załącznikach sprawy.

### Ile zapłacisz?

1. Zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 r., poz. 1151 ze zm.):

- a) za udostępnianie materiałów zasobu w związku ze zgłoszeniem prac geodezyjnych, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 3, lub jego uzupełnieniem, pobiera się opłatę zryczałtowaną, której wysokość jest uzależniona od wielkości obszaru wskazanego w tym zgłoszeniu lub jego uzupełnieniu. Zasady ustalania opłaty za udostępnianie materiałów zasobu określa tabela nr 16a.
- b) opłaty, obejmują koszty udostępniania materiałów zasobu za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub przygotowania materiałów zasobu w formie wydruku, jeżeli materiały te nie są możliwe do udostępnienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- c) na prośbę wykonawcy prac geodezyjnych złożoną wraz ze zgłoszeniem prac lub jego uzupełnieniem materiały zasobu możliwe do udostępnienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej mogą zostać udostępnione w formie wydruku, po wniesieniu opłaty za przygotowanie tych materiałów. Opłata za wydruk jest ustalana zgodnie z tabelą nr 16 lp. 1.
- d) opłaty za nośnik danych elektronicznych:

- opłaty zryczałtowane określone w tabeli 16a załącznika do ustawy, uwzględniają koszty elektronicznych nośników danych o pojemności do 4 GB oraz koszty nośników informacji nieelektronicznej,
- w przypadku, gdy w celu udostępniania materiałów zasobu niezbędne jest użycie nośników danych elektronicznych o pojemności 4-20 GB, za nośniki te pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł,
- opłaty za nośnik danych elektronicznych o pojemności 4-20 GB nie pobiera się, jeżeli odpowiedni nośnik dostarczy wnioskodawca,
- materiały zasobu, dla udostępnienia których jest niezbędne użycie zewnętrznego nośnika danych elektronicznych o pojemności większej niż 20 GB, mogą być udostępniane dopiero po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

e) opłata za wysłanie materiałów zasobu w formie wydruku pod wskazany adres jest równa opłacie za przesyłkę poleconą zgodnie z obowiązującym w dniu wystawienia Dokumentu Obliczenia Opłaty cennikiem usług powszechnych ogłoszonym przez operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów prawa pocztowego.

f) wysokość należnej opłaty oraz sposób jej wyliczenia utrwała się w Dokumencie Obliczenia Opłaty, o którym mowa art. 40e ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

g) opłatę wnosi się przed wydaniem materiałów.

h) opłaty dokonuje się w Kasie Urzędu Miasta przy ul. Szkolnej 28 bądź na konto SANTANDER BANK POLSKA S.A. nr **34 1090 2590 0000 0001 5213 1372**.

## **Gdzie złożysz wniosek?**

1. Wniosek można złożyć poprzez portal: <https://ikonto.piotrkow.pl/#/login?origin=IKERG>.
2. Wniosek można wysłać online przez [eDoręczenia](#).
3. Wniosek można również złożyć w Urzędzie Miasta ul. Szkolna 28 lub przesłać tradycyjną pocztą na adres Urzędu:

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego  
ul. Szkolna 28  
97-300 Piotrków Trybunalski

## **Ile będziesz czekać?**

Organ, który otrzymał zgłoszenie prac geodezyjnych, udostępnia kopie zbiorów danych lub innych materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zwanych dalej „materiałami zasobu” niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania opłaty, o której mowa w art. 40a ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne. Organ, który otrzymał zgłoszenie, może uzgodnić z wykonawcą inny termin udostępniania materiałów zasobu.

## Czy możesz się odwołać?

W przypadku sporu dotyczącego zakresu udostępnianych materiałów zasobu lub wysokości należnej opłaty, wydawana jest decyzja administracyjna, od której służy odwołanie do Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Łodzi, składane za pośrednictwem Prezydenta Miasta w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

## Uwagi

Zawarte w treści formularza pole dotyczące celu zgłaszanych prac geodezyjnych, należy uzupełniać zgodnie z wartościami słownikowymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2020 r. w sprawie wzorów zgłoszenia prac geodezyjnych, zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac oraz protokołu weryfikacji wyników zgłoszonych prac geodezyjnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1316).

## Informacje dodatkowe

## Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 r., poz. 1151 ze zm.).
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2020 r. w sprawie wzorów zgłoszenia prac geodezyjnych, zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac oraz protokołu weryfikacji wyników zgłoszonych prac (Dz. U. z 2020 r. poz. 1316).
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U.2022 r. poz.1670 ze zm.).

## Załączniki

1. [Wniosek IMG VIII](#)(pdf) 0.06mb
2. [Wniosek - uzupełnienie](#)(pdf) 0.05mb

- Referat: **Referat Geodezji, Kartografii i Katastru**
- Kategoria: **Geodezja, kartografia, ewidencja gruntów**
- Data publikacji: **2020-10-12**
- Data modyfikacji: **2026-05-15**

[powrót](#)