

# **DEL VI - Wydawanie zaświadczeń zawierających pełny odpis danych z rejestru dowodów osobistych**

Symbol:

**DEL VI**

## **Załatw sprawę:**

- w urzędzie

## **Referat**

Referat Ewidencji Ludności  
ul. Szkolna 28  
telefon: 44 732 77 05

## **Co musisz przygotować?**

1. [Wniosek o wydanie zaświadczenia zawierającego pełny odpis danych z Rejestru Dowodów Osobistych](#) złożony w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego, na zasadach o kreślonych w ustawie z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
2. Dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość.
3. Dowód wpłaty opłaty skarbowej - gdy jest wymagana.

## **Ile zapłacisz?**

Opłata skarbową: za wydanie zaświadczenia - **31 zł** w kasie lub na konto Urzędu Miasta.

## **Gdzie złożysz wniosek?**

Wniosek należy złożyć osobiście w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28. Wniosek można złożyć również za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP.

## **Ile będziesz czekać?**

Niezwłocznie, nie później niż 7 dni od daty złożenia wniosku.

## Czy możesz się odwołać?

W przypadku wydania postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia lub wydania zaświadczenia niezgodnego z żądaniem przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Wojewody Łódzkiego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, które należy złożyć w terminie 7 dni od daty otrzymania postanowienia.

## Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 października 2021 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu.
- Rozporządzenie MSWiA z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie warstwy elektronicznej dowodu osobistego.
- Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z dnia 17 lutego 2005 r.
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego.
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzoru wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

## Załączniki

1. [Wniosek DEL VI\(docx\) 0.02mb](#)

- Referat: **Referat Ewidencji Ludności**
- Kategoria: **Dowody osobiste, sprawy meldunkowe**
- Data publikacji: **2024-08-19**
- Data modyfikacji: **2024-09-30**

[powrót](#)