

# **DRK XLVII - Wniosek o wydanie/zmianę zaświadczenia potwierdzającego zgłoszenie prowadzenia przewozów drogowych na potrzeby własne**

Symbol:

**DRK XLVII**

## **Załatw sprawę:**

- w urzędzie

## **Referat**

Referat Komunikacji  
ul. Szkolna 28  
telefon: 44 732 30 33

## **Co musisz przygotować?**

1. [Wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób - DRK XLVII.](#)

2. Załączniki:

- oświadczenie o zamiarze zatrudniania kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 6 ust.1 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym (załącznik nr 1);
- wykaz pojazdów (załącznik nr 2 do wniosku);
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie / zmianę zaświadczenia i wypisów z tego zaświadczenia;

Do wglądu:

- oryginały kserokopii załączonych dokumentów

## **Ile zapłacisz?**

1. Za wydanie zaświadczenia na krajowy przewóz drogowy na potrzeby własne osób lub rzeczy (na czas nieokreślony) pobiera się opłatę w wysokości **500 zł.**

Za wydanie wypisu z zaświadczenia, dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku o wydanie zaświadczenia pobiera się opłatę w wysokości **100 zł.**

2. Za zmianę zaświadczenia, polegającą na zmianie danych w nim zawartych, o ile zmiana ta nie spowoduje zmiany formy prawnej prowadzonej działalności, pobiera się opłatę w wysokości **25 zł.**

Za wydanie wypisu z zaświadczenia, w przypadku zmiany tego zaświadczenia, pobiera się, opłatę w wysokości **10 zł** za każdy wypis.

Za wydanie wypisu z zaświadczenia, w przypadku zgłoszenia przez przedsiębiorcę kolejnego pojazdu

samochodowego niezgłoszonego we wniosku o wydanie tego zaświadczenia, pobiera się opłatę w wysokości **100 zł**.

Opłaty dokonuje się:

- w kasach Urzędu Miasta przy ulicy Szkolnej 28 lub przy Pasażu Karola Rudowskiego 10

## **Gdzie złożysz wniosek?**

Wniosek można złożyć:

- w Punkcie Informacyjnym przy ul. Szkolnej 28 lub przy Pasażu Karola Rudowskiego 10,
- przesłać na adres:

Urząd Miasta  
ul. Szkolna 28  
97-300 Piotrków Trybunalski

## **Ile będziesz czekać?**

Do 7 dni.

## **Czy możesz się odwołać?**

„Odwołanie od decyzji, wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim, mieszczącego się przy ul. Słowackiego 19, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, w formie papierowej na adres: Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, bądź w postaci dokumentu elektronicznego poprzez PURDE – Publiczną Usługę Rejestrowanego Doręczenia Elektronicznego (e-Doręczenie) na adres: AE:PL-67102-14881-JGBCJ-19, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Przed upływem terminu do wniesienia odwołania, strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego. Z dniem doręczenia Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Organ może odstąpić od uzasadnienia decyzji, gdy uwzględni ona w całości żądanie strony. Decyzja uwzględniająca w całości żądanie strony, staje się ostateczna. Na taką decyzję przysługuje stronie skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi.”

## **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1490)
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (t.j.: Dz. U. z 2021r., poz. 1220).

## Załączniki

1. [Wniosek DRK XLVII](#)(docx) 0.03mb

- Referat: **Referat Komunikacji**
- Kategoria: **Transport - licencje, zezwolenia, zaświadczenia**
- Data publikacji: **2025-11-24**
- Data modyfikacji: **2026-02-05**

[powrót](#)