# **WNIOSEK**

| **ZGŁOSZENIE EKSPLOATACJI BEZODPŁYWOWYCH ZBIORNIKÓW**  **NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH**  Symbol procedury: ***SPR* XLI** |
| --- |

| **Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**  **Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa**  ul. Szkolna 28, tel. 44 732 18 46 |
| --- |

**Oznaczenie wnioskodawcy:**

Imię: …………………………………………………….. Nazwisko: ………………………………………………………………

Ulica: ………………………………………………………………… Nr domu: ……………….Nr lokalu: ………………….

Miejscowość: ………………………………………………………………………. Kod pocztowy: …………………………

Numer telefonu:[[1]](#footnote-1) …………………………………………

Adres e-mail:i ………………………………………………

Zgłaszam do eksploatacji zbiornik bezodpływowy, którego emisja nie wymaga pozwolenia mogącego negatywnie oddziaływać na środowisko.

Zgłaszam rozpoczęcie eksploatacji zbiornika bezodpływowego o przepustowości do 5m3/d wykorzystywanej na potrzeby własnego gospodarstwa domowego lub rolnego w ramach zwykłego korzystania z wód, zgodnie z art.152 ust 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. 2022.2556 tj. ze zm.)

1. Adres nieruchomości, na terenie której prowadzona jest eksploatacja bezodpływowego zbiornika:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Działka nr ewid. ………………………. obręb ……………………

1. Tytuł prawny władania nieruchomością, na której występuje zbiornik bezodpływowy: właściciel, użytkownik wieczysty, samoistny posiadacz, najemca, dzierżawca, inny (podać jaki) ……………………………………………………………………………………………………………………
2. Rodzaj i zakres prowadzonej działalności, w tym wielkość produkcji lub wielkość świadczonych usług:

* na potrzeby własnego gospodarstwa domowego
* na potrzeby własnego gospodarstwa rolnego
* inny (wpisać jaki) ………………………………………………………………………………………………………….

1. Data rozpoczęcia użytkowania:

………………………………………………………………………..

(dzień, miesiąc, rok)

1. Liczba osób zamieszkująca nieruchomość: …………………………………………………………………..
2. Informacja:

* czy nieruchomość posiada własne ujęcie wody: TAK / NIE \*

1. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego:

* pojemność zbiornika ……………………. m3
* technologia wykonania zbiornika (np. kręgi betonowe, metalowy, poliestrowy, zalewane betonem etc.) ……………………………………………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Ilość ścieków wytwarzanych przez 1 osobę na dobę (m3/d):

……………………………………………………………………………………………..

1. Informacja, czy podpisana jest umowa z firmą świadczącą usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych: TAK / NIE \*
2. Nazwa i adres firmy świadczącej usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych……………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Data zawarcia umowy:

……………………………………………………

(dzień, miesiąc, rok)

**Załączniki do wniosku** (jeśli są posiadane)**:**

* kopię zgłoszenia budowy zbiornika bezodpływowego nieczystości ciekłych;
* pełnomocnictwo, w przypadku dokonania zgłoszenia przez pełnomocnika,
* dowód uiszczenia opłaty skarbowej (w przypadku pełnomocnika)

**17,00 zł** – opłata skarbowa za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa (art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej).

**\* -** właściwe zaznaczyć

**……………………….…………………………………………….**

Czytelny podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika[[2]](#footnote-2):

**Klauzula informacyjna:**

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie   
rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2019/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)   
a w szczególności art. 13 RODO informujemy że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego  
    z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300),  
    tel.: 44 732 77 01, adres e-mail: [e-urzad@piotrkow.pl](mailto:e-urzad@piotrkow.pl).
2. W sprawach dotyczących przetwarzania oraz bezpieczeństwa Państwa danych osobowych, można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, dostępną pod adresem e-mail: [iod@piotrkow.pl](mailto:a.pelka@piotrkow.pl) .
3. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających  
   z: ustawy z dnia z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, ustawy z dnia 13 września 1996r. O utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uchwały Nr XXIII/338/20 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 24 czerwca 2020r. w sprawie określania regulaminu i utrzymania czystości   
   i porządku na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego zmienionej Uchwałą Nr LXII/773/23 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 29 marca 2023r) oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu).
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, a w przypadku danych które są przetwarzane na podstawie zgody, również, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.
7. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. podmiotom wyszczególnionym w art. 42 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
9. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

1. Podanie danych jest dobrowolne. Dane będą wykorzystane jedynie w celach kontaktu w w/w sprawie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Złożenie podpisu potwierdza także zapoznanie się z powyższą klauzulą informacyjną zgodną z RODO. [↑](#footnote-ref-2)