**WNIOSEK**

| **ZATWIERDZENIE DOKUMENTACJI: HYDROGEOLOGICZNEJ, GEOLOGICZNO-INŻYNIERSKIEJ LUB PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI INNEJ GEOLOGICZNEJ NIŻ WW.**  Symbol procedury: **SPR XXII** |
| --- |

| **Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**  **Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa**  ul. Szkolna 28, tel. 44 732 18 49 |
| --- |

Piotrków Trybunalski, dnia ………………………………...

………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………

Imię i Nazwisko lub Nazwa przedsiębiorcy Miejscowość

…………………………………………………………… ……………………………………………………………

Nr telefonu Ulica

................ .....................

Nr domu Nr lokalu

\*Zwracam się o zatwierdzenie dokumentacji (podkreśl właściwe) :

hydrogeologicznej,

geologiczno-inżynierskiej,

dotyczącej...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

\*Przekazuję dokumentację inną niż dokumentacja hydrogeologiczna, geologiczno-inżynierska dotyczącą:.................................................................................................................................................................................................................................................................................................

\*Podkreśl właściwy rodzaj wniosku

Do wniosku załączam (podkreśl właściwe):

* 2 egzemplarze dokumentacji oraz w postaci elektronicznej na 4 informatycznych nośnikach danych:

hydrogeologicznej,

geologiczno-inżynierskiej,

* 1 egzemplarz dokumentacji innej niż dokumentacja hydrogeologiczna i geologiczno-inżynierska oraz w postaci elektronicznej na 3 informatycznych nośnikach danych,
* potwierdzenie zapłaty opłaty skarbowej w wys. 10 zł (w przypadku zatw. dokumentacji)

Sposób odbioru dokumentu (podkreśl właściwe):

* odbiór osobisty,
* proszę przesłać na wskazany adres.

**Czytelny podpis wnioskodawcy[[1]](#footnote-1):** ………………………………………………….

**Klauzula informacyjna:**

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2019/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a w szczególności art. 13 RODO informujemy co następuje.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44 732 77 01, adres e-mail: e-urzad@piotrkow.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego Panią Annę Szulc z którą skontaktować się można poprzez adres e-mail: [iod@piotrkow.pl](mailto:iod@piotrkow.pl), tel. 44 732 77 65.
3. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających   
   z ustawy z dnia Prawo geologiczne i górnicze (tekst jednolity: Dz. U. 2023 r., poz. 633 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu).
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania,   
   a w przypadku danych które są przetwarzane na podstawie zgody również prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.
7. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały udostępnianiu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
8. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Data ostatniej aktualizacji: lipiec 2024 r.

1. Złożenie podpisu potwierdza także zapoznanie się z klauzulą informacyjną zgodną z RODO. [↑](#footnote-ref-1)