**WNIOSEK**

| **WNIOSEK****O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O PRACY W GOSPODARSTWIE ROLNYM** Symbol procedury: **SPR IX** |
| --- |

| **Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego****Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa**ul. Szkolna 28, tel.44 732 18 46  |
| --- |

Piotrków Trybunalski, dnia ………………………………...

………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………

Imię Miejscowość

…………………………………………………………………………… ……………………………………………………………

Nazwisko Ulica

 ……………………… ……………………………

 Nr domu Nr lokalu

1. Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia stwierdzającego okresy:

prowadzenia gospodarstwa/pracy wykonywanej w gospodarstwie rolnym\*………………………………………………………………………………………………………

celem przedłożenia w………………………………………………………………………………….

w okresie od...……………………..……………….do……………………………………………….

Gospodarstwo o powierzchni …………………………………. położone było w ………………………….……………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………........ prowadzona była produkcja: ……………………………………………………………………………………………………………................................................................................................................................................................

1. Do wniosku załączam:
* dokument potwierdzający przejęcie gospodarstwa,
* inne(wymienić)………………………………………………………………………………………................

Sposób odbioru dokumentu[[1]](#footnote-1):

* odbiór osobisty,
* proszę przesłać na wskazany adres.

**Podpis wnioskodawcy[[2]](#footnote-2):** ………………………………………………….

**Klauzula informacyjna:**

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2019/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a w szczególności art. 13 RODO informujemy co następuje.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44 732 77 01, adres e-mail: e-urzad@piotrkow.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.
3. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 28 września o lasach (DZ. U. z 2024r. poz. 530),
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w przypadku danych które są przetwarzane na podstawie zgody również prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.
7. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały udostępnianiu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
8. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Data ostatniej aktualizacji: 01.07.2024 r.

1. Właściwe zaznaczyć. [↑](#footnote-ref-1)
2. Złożenie podpisu potwierdza także zapoznanie się z poniższą klauzulą informacyjną zgodną z RODO. [↑](#footnote-ref-2)