| **WNIOSEK O UDZIELENIE POMOCY DE MINIMIS** Symbol procedury:IGN IB |
| --- |

**WNIOSEK**

| Urząd Miasta Piotrkowa TrybunalskiegoReferat Gospodarki Nieruchomościamiul. Szkolna 28, tel. 44 732 18 52 |
| --- |

.…………………………………………………… ………………………………………………………

IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA FIRMY ADRES DO DORĘCZEŃ

……………………………………………………… ………………………………………………………

NUMER TELEFONU ADRES E-MAIL/ ADRES SKRZYNKI ePUAP

………………………………………………………

PESEL

**W związku ze złożonym wnioskiem IGN I i/lub IGN** **I A[[1]](#footnote-1) z dnia** …………………………………………………………,

wnoszę/wnosimy i o udzielenie pomocy de minimis na podstawie art. 69a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1145).

Oświadczam/Oświadczamy1 przy tym, że:

1. Jestem przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236).

2. W okresie minionych 3 lat kalendarzowych ( liczonych w sposób ciągły) otrzymałem/nie otrzymałem1 pomocy de minimis w wysokości ………………………………. EURO.

Oświadczenie powyższe składam pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań – za co zgodnie z przepisem art. 233 § 1 Kodeksu karnego, grozi kara pozbawienia wolności
do lat 3.

Oświadczam, że zapoznałam/łem1 się z treścią klauzuli informacyjnej.

W załączeniu przedkładam kserokopie:

1. ……………………………………………………………………………………..
2. …………………………..............................................................
3. ……………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że złożone kserokopie są zgodne z oryginałami.

**…………………………………………**

 *(podpis wnioskodawcy)**[[2]](#footnote-2)*

**…………………………………………**

 *(podpis wnioskodawcy)*2

**Sposób odbioru korespondencji (obowiązkowe)1**:

Odbiór osobisty w siedzibie urzędu

Wysyłka pod adres: jak w nagłówku

 inny : …………………………………………………………………………………………….
 …………………………………………………………………………………………….

 Elektroniczny sposób odbioru: wskazany adres ePUAP

Data ostatniej aktualizacji: sierpień 2024 r.

**Klauzula informacyjna:**

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2019/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),
a w szczególności art. 13 RODO, informujemy, że:
Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300),
tel.: 44 732 77 33 lub 44 732 77 34, adres e-mail: e-urzad@piotrkow.pl
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Piotrkowa, z którym skontaktować się można pod nr tel. 44 732 77 65 lub poprzez adres e-mail: iod@piotrkow.pl.
Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających
z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2024 r. poz. 1145) oraz
na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu).Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, oraz prawo do wniesienia skargi
do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.
Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.
Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

1. Podkreśl właściwe. [↑](#footnote-ref-1)
2. Złożenie podpisu potwierdza także zapoznanie się z poniższą klauzulą informacyjną zgodną z RODO. W przypadku współmałżonków oświadczenie podpisują oboje współmałżonkowie. [↑](#footnote-ref-2)