| **WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA Z AKT EWIDENCJI LIUDNOŚCI**  **Symbol procedury: DEL XXII** |
| --- |

**WNIOSEK**

| **Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**  **Referat Ewidencji Ludności**  **ul. Szkolna 28 wejście B tel. 44 732 77 52** |
| --- |

Piotrków Trybunalski, ………………………………

**Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Adres zamieszkania/do korespondencji:…………………………………………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Telefon kontaktowy\*: ………………………………………………………………………………………………………………………**

**Wnoszę o wydanie zaświadczenia** (właściwe podkreślić):

1) o moim zameldowaniu/wymeldowaniu;

2) potwierdzającego moje dane;

3) o liczbie / braku osób zameldowanych w lokalu pod adresem: ………………………..…………………..

…………………………………………………………………………………………………….……………………………………………

4) innego (jakiego?): …...………………………………………………………………..…………..................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Uzasadnienie wydania zaświadczenia**: …………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

\*) pole nieobowiązkowe, wyłącznie do kontaktu w sprawie niniejszego wniosku

Podpis wnioskodawcy[[1]](#footnote-1): …………………………………………………………………

**POKWITOWANIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA**

Kwituję odbiór zaświadczenia. Piotrków Trybunalski, dnia …………………..

Czytelny podpis wnioskodawcy: …………………………………………………………..

**Klauzula informacyjna:**

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2019/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) a w szczególności art. 13 RODO informujemy że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44732 77 01, adres e-mail: e-urzad@piotrkow.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@piotrkow.pl](mailto:iod@piotrkow.pl) lub nr telefonu: 44 732 77 65.

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z: Ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności, oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu, adres e-mail).

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w przypadku danych które są przetwarzane na podstawie zgody również prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Data ostatniej aktualizacji: 24.07.2024r.

1. Złożenie podpisu potwierdza także zapoznanie się z poniższą klauzulą informacyjną zgodną z RODO. [↑](#footnote-ref-1)